新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处

2024年度部门决算公开说明

**目 录**

**[第一部分 单位概况](#_Toc31918)**

[一、主要职能](#_Toc2898)

[二、机构设置及人员情况](#_Toc1387)

**[第二部分 部门决算情况说明](#_Toc7559)**

[一、收入支出决算总体情况说明](#_Toc6321)

[二、收入决算情况说明](#_Toc6311)

[三、支出决算情况说明](#_Toc20629)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明](#_Toc7371)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明](#_Toc18905)

[（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况](#_Toc1165)

[（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况](#_Toc27147)

[（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况](#_Toc10037)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明](#_Toc23415)

[七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc7523)

[八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc5563)

[九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明](#_Toc9161)

[十、其他重要事项的情况说明](#_Toc16395)

[（一）机关运行经费及公用经费支出情况](#_Toc21748)

[（二）政府采购情况](#_Toc25177)

[（三）国有资产占用情况说明](#_Toc31294)

[十一、预算绩效的情况说明](#_Toc17664)

十二、其他需说明的事项

**[第三部分 专业名词解释](#_Toc30038)**

**[第四部分 部门决算报表（见附表）](#_Toc6831)**

[一、《收入支出决算总表》](#_Toc3845)

[二、《收入决算表》](#_Toc11927)

[三、《支出决算表》](#_Toc7443)

[四、《财政拨款收入支出决算总表》](#_Toc24884)

[五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》](#_Toc16518)

[六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》](#_Toc20514)

[七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》](#_Toc18055)

[八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》](#_Toc10719)

[九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》](#_Toc18861)

第一部分 单位概况

一、主要职能

新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处是和田地区设在乌鲁木齐的办事机构，履行派出机构的职能，承担着地区干部及相关部门工作人员到乌鲁木齐出差的联络和接待任务，担负着援和省市干部往返的接待工作，负责来乌市来访人员的调解、劝返工作，承办地区有关部门交办的其他工作。

二、机构设置及人员情况

新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处2024年度，实有人数21人，其中：在职人员12人，增加0人；离休人员0人，增加0人；退休人员9人,减少1人。

新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处无下属预算单位，下设3个科室，分别是：办公室、财务室、接待科。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

**2024年度收入总计578.68万元，**其中：本年收入合计578.68万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00万元，年初结转和结余0.00万元。

**2024年度支出总计578.68万元，**其中：本年支出合计570.51万元，结余分配7.10万元，年末结转和结余1.07万元。

收入支出总体与上年相比，减少49.43万元，下降7.87%，主要原因是：本年减少慰问经费项目、公务用车运行维护费项目金额减少。

二、收入决算情况说明

**本年收入578.68万元，**其中：财政拨款收入457.70万元，占79.09%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入120.85万元，占20.88%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.13万元，占0.02%。

三、支出决算情况说明

**本年支出570.51万元，**其中：基本支出329.25万元，占57.71%；项目支出127.51万元，占22.35%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出113.76万元，占19.94%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

**2024年度财政拨款收入总计457.70万元，**其中：年初财政拨款结转和结余0.00万元，本年财政拨款收入457.70万元。**财政拨款支出总计457.70万元，**其中：年末财政拨款结转和结余0.95万元，本年财政拨款支出456.76万元。

**财政拨款收入支出总体与上年相比，**减少60.24万元，下降11.63%，主要原因是：本年减少慰问经费项目、公务用车运行维护费项目金额减少。**与年初预算相比，**年初预算数372.44万元，决算数457.70万元，预决算差异率22.89%，主要原因是：年中追加楼顶防水层及给排水设施改造项目，导致预决算存在差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

**2024年度一般公共预算财政拨款支出456.76万元，**占本年支出合计的80.06%。**与上年相比，**减少61.18万元，下降11.81%，主要原因是：本年度减少慰问经费项目、公务用车运行维护费资金较上年减少。**与年初预算相比,**年初预算数372.44万元，决算数456.76万元，预决算差异率22.64%，主要原因是：年中追加楼顶防水层及给排水设施改造项目，导致预决算存在差异。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

1.一般公共服务支出(类)384.60万元,占84.20%。

2.社会保障和就业支出(类)40.47万元,占8.86%。

3.卫生健康支出(类)10.37万元,占2.27%。

4.住房保障支出(类)21.32万元,占4.67%。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

1.一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项):支出决算数为257.08万元，比上年决算减少79.28万元，下降23.57%,主要原因是：本年功能科目调整，事业单位离退休、事业单位医疗、住房公积金支出上年度在主科目列支，本年单独列支，导致经费较上年减少。

2.一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项):支出决算数为127.51万元，比上年决算减少13.92万元，下降9.84%,主要原因是：本年度慰问经费项目较上年减少。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项):支出决算数为14.94万元，比上年决算增加14.94万元，增长100.00%,主要原因是：本年功能科目调整，事业单位离退休上年度在主科目列支，本年单独列支，导致经费较上年增加。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算数为25.54万元，比上年决算增加2.34万元，增长10.09%,主要原因是：本年在职人员工资基数调增，养老缴费基数上涨，相应支出增加。

5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算数为0.00万元，比上年决算减少16.94万元，下降100.00%,主要原因是：本年无新增退休人员，职业年金缴费较上年减少。

6.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):支出决算数为10.37万元，比上年决算增加10.37万元，增长100.00%,主要原因是：本年功能科目调整，事业单位医疗支出上年度在主科目列支，本年单独列支，导致经费较上年增加。

7.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算数为21.32万元，比上年决算增加21.32万元，增长100.00%,主要原因是：本年功能科目调整，住房公积金上年度在主科目列支，本年单独列支，导致经费较上年增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出329.25万元，其中：**人员经费295.01万元，**包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、奖励金。

**公用经费34.24万元，**包括：办公费、手续费、水费、电费、取暖费、差旅费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**2024年度财政拨款“三公”经费支出85.50万元，**比上年减少7.00万元，下降7.57%，主要原因是：本年度公车运行次数减少，车辆维修成本减少，导致财政拨款“三公”经费支出减少。其中：因公出国（境）费支出0.00万元，占0.00%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：2023年与2024年均未安排因公出国（境）费支出。公务用车购置及运行维护费支出35.50万元，占41.52%，比上年减少7.00万元，下降16.47%，主要原因是：本年度公车运行次数减少，车辆维修成本减少，导致公务用车运行维护费减少。公务接待费支出50.00万元，占58.48%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：本年公务接待费与上年一致，无变化。

**具体情况如下：**

因公出国（境）费支出0.00万元，开支内容包括本单位无因公出国（境）费。单位全年安排的因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费35.50万元，其中：公务用车购置费0.00万元，公务用车运行维护费35.50万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆加油费、维修费、保险费、审车费、过路费。公务用车购置数0辆，公务用车保有量9辆。国有资产占用情况中固定资产车辆9辆，与公务用车保有量差异原因是：本单位固定资产车辆与公务用车保有量一致无差异。

公务接待费50.00万元，开支内容包括公务接待餐费、公务接待服务费、接待人员工资。单位全年安排的国内公务接待1,250批次，3,407人次。

**与全年预算相比，**财政拨款“三公”经费支出全年预算数85.50万元，决算数85.50万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。其中：因公出国（境）费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本单位无因公出国（境）费。公务用车购置费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本单位无公务用车购置费。公务用车运行维护费全年预算数35.50万元，决算数35.50万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。公务接待费全年预算数50.00万元，决算数50.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。

十、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费及公用经费支出情况**

2024年度新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处（事业单位）公用经费支出34.24万元，比上年减少33.67万元，下降49.58%，主要原因是：本年度劳务派遣人员减少4人，劳务费较上年减少；本年度公务用车运行次数减少，车辆维修成本较上年减少。

**（二）政府采购情况**

2024年度政府采购支出总额18.89万元，其中：政府采购货物支出3.16万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出15.74万元。

授予中小企业合同金额18.89万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额18.89万元，占政府采购支出总额的100.00%。

**（三）国有资产占用情况说明**

截至2024年12月31日，房屋4,709.95平方米，价值1,500.74万元。车辆9辆，价值270.71万元，其中：副部（省）级及以上干部用车0辆、主要负责人用车1辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车8辆，其他用车主要是：一般公务用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）1台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位2024年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表1个，全年预算总额578.68万元，实际执行总额570.51万元；预算绩效评价项目2个，全年预算数127.51万元，全年执行数127.51万元。预算绩效管理取得的成效：一是政务接待圆满高效。今年以来，圆满完成了地委、行署交办的各项工作任务。保障了接待工作、北京、天津、安徽援和干部在乌鲁木齐期间公务出行及干部在乌中转的接待服务工作，完成了副厅级以上干部来乌就医的接待保障工作。二是妥善做好接待工作。对在自治区党委、政府、信访接待中心涉及来访事件的处置上，一把手带头和负责信访工作的干部，及时赶赴现场、了解情况、维护秩序、稳定来访人员情绪，积极与自治区相关部门协商沟通，虚心接受工作指导，与地区干部及相关部门联系，克服困难，为双方提供休息场所，安排用餐和返程车辆。配合做好信访工作。三是公务用车管理情况。办事处配备公务用车均为日常公务使用，所有公务车辆均由办事处统一调度，强化公车使用责任意识，加强公务用车使用管理，规范干部干部用车行为。发现的问题及原因：部分业务人员绩效管理意识有待增强，未能全面深入认识理解绩效管理工作的意义。绩效管理经验不足，预算绩效管理工作有待进一步落实。绩效指标的明确性、可衡量性、相关性还需进一步提升。预算精细化管理还需完善，预算编制管理水平仍有进一步提升的空间。下一步改进措施：改进措施加大绩效工作宣传力度，强化绩效理念。完善绩效指标，提高整体绩效目标质量。提升预算精细化管理水平。加大预算绩效管理的学习，吸取成功单位的绩效管理经验，从申报项目的规范要求到过程管理直至最后项目的绩效评价，形成整套的系统流程。加强对专项资金的检查力度。成立专项资金检查小组，定期抽查各项目资金的使用情况；重大项目要求必须选取第三方对项目资金使用进行审核。加强项目实施进度督查。加速推进项目建设，对目前项目实施没有达到预定进度、资金管理、档案管理欠佳的项目，予以重点督查。继续完善预算绩效管理相关工作制度，建立全过程预算绩效管理链条，有效贯彻落实全面实施绩效管理的精神。具体附整体支出绩效自评表，项目支出绩效自评表和评价报告。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位整体支出绩效自评表 | | | | | | | | |
| （2024年度） | | | | | | | | |
| 单位名称 | 新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处 | | | | | | | |
| 部门资金（万元） | 资金来源 | 年初预算数 | 预算数（调整后） | 执行数 | 分值权重 | 执行率 | 得分 | |
| 年度总资金： | 434.44 | 578.68 | 570.51 | 10 | 98.59% | 9.86 | |
| 上级资金： | 0.00 | 0.00 | 0.00 | — | — | — | |
| 本级资金： | 372.44 | 457.83 | 449.66 | — | — | — | |
| 其他资金： | 62.00 | 120.85 | 120.85 | — | — | — | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成目标 | | | | |
| 1、保障我单位8辆公务用车正常使用。 2、同时做好干部在乌市的接待保障工作，做好援和及各省市在乌市的接待工作，以及来乌市就医期间的接待工作 | | | 截至2024年12月31日，本单位实际完成保障我单位8辆公务用车正常使用，采购客房商务用品4次，接待和田来乌出差、开会人数3000人，车辆维修次数12次，慰问老干部次数6次，实际形成支出570.51万元，通过完成以上工作，实现了接待保障工作。 | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值设定依据 | 分值权重 | 实际完成值 | 完成率 | 得分 |
| 管理效率 | 数量指标 | 固定资产利用率 | =100% | 财政部相关文件 | 15 | 100% |  | 15 |
| 履职效能 | 采购客房商务用品（次） | ≥4次 | 2024年工作计划 | 20 | 4次 |  | 20 |
| 接待和田来乌出差、开会人数（人） | ≥3000人 | 2024年工作计划 | 15 | 3000人 |  | 15 |
| 车辆维修次数（次） | ≥12次 | 2024年工作计划 | 15 | 12次 |  | 15 |
| 慰问老干部次数（次） | ≥6次 | 2024年工作计划 | 20 | 6次 |  | 20 |
| 服务对象满意度 | 满意度指标 | 服务对象满意度 | ≥95% | 2024年工作计划 | 5 | 100% |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出绩效自评表 | | | | | | | | |
| (2024年度) | | | | | | | | |
| 项目名称 | 接待经费 | | | | | | | |
| 主管部门 | 新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处 | | | 实施单位 | 新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处 | | | |
| 项目资金 （万元） |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 50.00 | 50.00 | 50.00 | 10 | 100.00% | 10.00分 |
| 其中：当年财政拨款 | | 50.00 | 50.00 | 50.00 | — | — | — |
| 上年结转资金 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | — | — | — |
| 其他资金 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | — | — | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | | |
| 干部在乌市的接待保障工作，做好援和及各省市在乌市的接待工作，干部来乌市就医期间的接待工作 | | | 截至2024年12月31日，本项目实际形成支出50万元，已完成接待和田来乌出差、开会3000人保障临聘人员14人，达到了提高工作效率的效益，受益接待人员满意度达到95%。 | | | | |
|  | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 年度绩效指标完成情况 | 产出指标 | 数量指标 | 接待和田来乌出差、开会人数（人） | ≥3000人 | =3000人 | 8 | 8 |  |
| 保障临聘人员数（人） | ≥14人 | =14人 | 8 | 8 |  |
| 质量指标 | 工作人员上岗率（%） | =100% | =100% | 8 | 8 |  |
| 时效指标 | 人员接待及时率（%） | =100% | =100% | 8 | 8 |  |
| 聘用人员工资发放及时率（%） | =100% | =100% | 8 | 8 |  |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 接待餐费（万元) | ≤25万元 | =25万元 | 8 | 8 |  |
| 接待服务费（万元） | ≤10万元 | =10万元 | 6 | 6 |  |
| 临聘人员工资（万元） | ≤15万元 | =15万元 | 6 | 6 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 工作效率提高情况 | 有效提高 | 基本达成目标 | 20 | 20 |  |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 接待人员满意度（%） | ≥95% | =95% | 10 | 10 |  |
| 总分 | 100 | | | 得分 | 100分 | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出绩效自评表 | | | | | | | | |
| (2024年度) | | | | | | | | |
| 项目名称 | 车辆运行维护费 | | | | | | | |
| 主管部门 | 新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处 | | | 实施单位 | 新疆和田行政公署驻乌鲁木齐办事处 | | | |
| 项目资金 （万元） |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 25.00 | 77.51 | 77.51 | 10 | 100.00% | 10.00分 |
| 其中：当年财政拨款 | | 25.00 | 77.51 | 77.51 | — | — | — |
| 上年结转资金 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | — | — | — |
| 其他资金 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | — | — | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | | |
| 项目总投资77.51万元，保障8辆公务用车的维修及加油费，保障干部在乌期间出行。 | | | 截至2024年12月31日，本项目实际形成支出77.51万元，已完成保障8辆公务用车的正常运转，接待工作100%完成，达到了提高接待工作水平的效益，受益服务对象满意度达到100%。 | | | | |
|  | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 年度绩效指标完成情况 | 产出指标 | 数量指标 | 保障车辆数（辆） | ≥8辆 | =8辆 | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 接待工作完成率（%） | =100% | =100% | 5 | 5 |  |
| 车辆运行保障率（%） | =100% | =100% | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 接待工作完成及时率（%） | =100% | =100% | 10 | 10 |  |
| 车辆维修及时率（%） | =100% | =100% | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 燃油费 | ≤10万元 | =10万元 | 5 | 5 |  |
| 车辆维修费 | ≤15万元 | =15万元 | 5 | 5 |  |
| 楼顶防水层及给排水设施改造经费 | ≤23.01万元 | =23.01万元 | 5 | 5 |  |
| 维修经费 | ≤29.50万元 | =29.5万元 | 5 | 5 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 接待工作提高情况 | 持续提高 | 基本达成目标 | 20 | 20 |  |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 服务对象满意度 | ≥95% | =95% | 10 | 10 |  |
| 总分 | 100 | | | 得分 | 100分 | | | |

十二、其他需说明的事项

本单位无其他需说明的事项。

第三部分 专业名词解释

**一、财政拨款收入：**指同级财政当年拨付的资金。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

**七、年初结转和结余：**指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**八、年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、对附属单位补助支出：**指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

**十三、“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十四、机关运行经费：**行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》