

关于印发《和田地区行政事业性国有资产管理 实施办法》的通知

(和行发规〔2023〕2号)

各县市人民政府，行署各部门、直属机构：

《和田地区行政事业性国有资产管理实施办法》已经行署2023年第七次常务会议研究通过，现印发你们，请结合各自职责，认真抓好贯彻落实。

和田地区行政公署

2023年10月15日

和田地区行政事业性国有资产管理实施办法

第一章 总则

第一条 为加强和规范和田地区行政事业性国有资产管理 and 监督，健全国有资产管理体制，提升国有资产管理效能，根据自治区人民政府《新疆维吾尔自治区行政事业性国有资产管理实施办法》（新政发〔2023〕27号）以及国家、自治区其他有关规定，结合实际，制定本办法。

第二条 行政事业性国有资产是指行政单位、事业单位通过以下方式取得或者形成的资产：

- （一）使用财政资金形成的资产；
- （二）接受调拨或者划转、置换形成的资产；
- （三）接受捐赠并确认为国有的资产；
- （四）其他国有资产。

第三条 行政事业性国有资产属于国家所有，实行政府分级监管、各部门及其所属单位直接支配的管理体制。

第四条 行政事业性国有资产应当遵循依法管理、安全规范，集中统一、分类分级，公开透明、权责一致，节约高效、保值增值的原则，实现实物管理与价值管理相统一，资产管理与预算管理、财务管理相结合。

第五条 县级以上地方人民政府应当建立健全行政事业性

国有资产管理机制，加强本级行政事业性国有资产管理，审查、批准重大行政事业性国有资产管理事项。

第六条 财政部门履行行政事业性国有资产综合管理职责，依据国家行政事业性国有资产管理规章制度，制定和田地区行政事业性国有资产管理制度和办法并负责组织实施和监督检查，牵头编制行政事业性国有资产管理情况报告。

地区机关事务管理部门履行和田地区行政事业单位国有资产实物管理和具体管理职责，制定具体管理制度和办法并组织实施，接受地区财政部门的指导和监督检查。

第七条 各部门负责本部门及所属单位国有资产管理工作，制定本部门国有资产管理制，明确管理责任，指导、监督所属单位国有资产管理工作。

各部门所属单位负责本单位行政事业性国有资产的日常使用、维护，应当建立和完善内部控制管理制度。

第二章 资产配置

第八条 资产配置是指行政事业单位根据履职和事业发展需要、存量资产状况和财力情况等因素，通过调剂、租用、购置、建设、接受捐赠等方式配备资产的行为。

第九条 各部门及所属单位应当根据依法履行职能和事业发展的需要，遵循与单位职能相匹配、资产存量与增量相结合，

结合资产配置标准、绩效目标和财政承受能力配置资产。

第十条 各部门及所属单位应当合理选择资产配置方式，资产配置重大事项应当经可行性研究和集体决策，资产价值较高的按照国家有关规定进行资产评估，并履行审批程序。

第十一条 县级以上地方人民政府应当组织财政、机关事务管理等相关部門建立、完善资产配置标准体系，明确配置的数量、价值、等级、最低使用年限等标准。

资产配置标准应当按照勤俭节约、讲求绩效和绿色环保的要求，根据国家有关政策、经济社会发展水平、市场价格变化、科学技术进步等因素适时调整。

第十二条 各部门及所属单位应当优先通过调剂的方式配置资产，不能调剂的，应充分论证，合理采用购置、建设、租用等方式。

第十三条 各部门及所属单位国有资产配置实行预算管理，资产配置预算是部门预算的有机组成部分。行政事业单位应按照资产与预算相结合的原则，建立从预算资金到资产的全链条管理机制。

第三章 资产使用

第十四条 行政事业性国有资产使用是指行政事业单位国有资产的自用、出租、出借以及事业单位对外投资和担保等行为。

第十五条 国有资产使用应首先保证本单位履行职责和事业发展的需要，遵循权属清晰、安全完整、风险控制、注重绩效的原则。

第十六条 行政单位国有资产应当用于本单位履行职能的需要。除法律另有规定外，不得以任何形式将国有资产用于对外投资或者设立营利性组织。

第十七条 事业单位国有资产应当用于保障事业发展、提供公共服务。

第十八条 各部门及所属单位应当加强各类行政事业性国有资产的管理，明确管理责任，规范使用流程，加强产权保护，提高使用效率。

第十九条 各部门及所属单位应当建立健全自用资产的验收、领用、使用、保管和维护等内部管理流程，加强资产日常管理、审计监督和绩效考评。

第二十条 各部门及所属单位出租国有资产的，应当严格履行审批手续，原则上实行公开竞价招租，确保出租过程公正透明。

第二十一条 各部门及所属单位将房产、车辆等国有资产承包给他人经营，且不承担经营风险而获取收益的，视同租赁行为，按本条规定审批，法律另有规定的除外。

第二十二条 各部门及所属单位利用国有资产出租，期限一般不得超过5年。因承租方投入成本较大等特殊原因需要超过5年的，应进行专项论证，由机关事务管理部门报同级人民政府审批。

第二十三条 各部门及所属单位经主管部门批准可将资产（房、地、车、货币性资金除外）出借给其他行政事业单位用于公共安全、文物保护、公益性质等非盈利性工作，出借期限原则上不超过3个月。

各部门及所属单位的货币资金、办公用房、公务用车不得用于出借。

第二十四条 行政单位国有资产出租收入，按照政府非税收入和国库集中收缴制度的有关规定管理。除国家另有规定外，事业单位国有资产出租收入纳入单位预算，统一核算、统一管理。

第二十五条 各部门及所属单位接受捐赠的资产，应当按照捐赠约定的用途使用并登记入账。捐赠人意愿不明确或者没有约定用途的，应当统筹安排使用。

第二十六条 事业单位利用国有资产对外投资应当符合国家规定，有利于事业发展和实现国有资产保值增值，经可行性研究和集体决策，按照规定权限和程序进行。

第二十七条 除国家另有规定外，事业单位不得利用财政资金对外投资，不得买卖期货、股票，不得购买各种企业债券、各类投资基金和其他任何形式的金融衍生品或进行任何形式的金融风险投资，不得在国外贷款债务尚未清偿前利用该贷款形成的资产进行对外投资等。

第二十八条 事业单位对外投资必须严格履行审批程序，加

强风险管控。利用非货币性资产进行对外投资的，应当严格履行评估程序，法律另有规定的，从其规定。

第二十九条 事业单位应当明确对外投资形成的股权及其相关权益管理责任，按照规定将对外投资形成的股权纳入经营性国有资产集中统一监管体系。

第三十条 各部门及所属单位应当通过优化再用、共享、调剂等多种方式，提升资产盘活效率。严禁借盘活资产名义，对无需处置的国有资产进行处置或者虚假交易，变相虚增财政收入。

第三十一条 各部门及所属单位因大型会议（活动）、临时机构、专项工作配置的资产，在活动（工作）结束后，应实行集中管理，统一调配。

第三十二条 县级以上地方人民政府应当建立健全国有资产共享共用机制，统筹规划，有效推进国有资产共享共用工作。

地区机关事务管理局负责建立和田地区国有资产共享共用机制，组织开展共享共用工作。

各部门及所属单位应当在确保安全使用的前提下，推进本单位大型设备等国有资产共享共用工作，可对提供方给予合理补偿。

第三十三条 各部门及所属单位应建立相应的无形资产管理制度，对专利权、商标权、著作权、土地使用权、非专利技术、商誉等无形资产，进行可靠、有效的分类、登记、评估和管理。

第四章 资产处置

第三十四条 行政事业单位国有资产处置是指行政事业单位对其占有、使用的国有资产进行产权转移或核销的行为。处置方式包括无偿划转、对外捐赠、转让、置换、报废、损失核销等。

第三十五条 各部门及所属单位应当根据履行职能、事业发展需要和资产使用状况，经集体决策和履行审批程序，依据处置批复等相关文件及时处置行政事业性国有资产。

第三十六条 各部门及所属单位处置国有资产应当严格履行审批程序，未经批准不得自行处置。

地区行政事业单位资产处置由地区机关事务管理部门负责，具体处置权限由资产处置管理办法规定。

第三十七条 需处置的行政事业性国有资产应当产权清晰，权属关系不明或存在权属纠纷的资产，应待权属界定明确后予以处置。

第三十八条 各部门及所属单位处置单位价值或者批量价值（账面原值，下同）200万元以上（含200万元）的国有资产，应当经主管部门、机关事务管理部门审核后报同级人民政府审批；处置单位价值或者批量价值200万元以下的国有资产，由机关事务管理部门、主管部门自行审批，财政部门备案。

第三十九条 除国家另有规定外，各部门及所属单位将行政

事业性国有资产进行转让、拍卖、置换、对外投资、出租等，应当按照国家有关规定进行资产评估。

第四十条 行政事业性国有资产以市场化方式出售、出租的，原则上应采用拍卖、公开招标等方式，依据有关规定可通过相应公共资源交易平台进行。

不适合拍卖、公开招标，经同级人民政府批准后，可以以协议转让等方式进行。

第四十一条 各部门及所属单位应当对下列资产及时予以报废、报损：

- （一）因技术原因确需淘汰或者无法维修、无维修价值的；
- （二）涉及盘亏、坏账以及非正常损失的；
- （三）已超过使用年限且无法满足现有工作需要的；
- （四）因自然灾害等不可抗力造成毁损、灭失的。

第四十二条 各部门及所属单位应当将依法罚没的资产按照国家规定公开拍卖或者按照国家有关规定处理，所得款项全部上缴国库。

第四十三条 各部门及所属单位发生分立、合并、改制、撤销、隶属关系改变或者部分职能、业务调整等情形，应当根据国家有关规定办理相关国有资产划转、交接手续。

第四十四条 研究开发机构、高等院校对其持有的科技成果的使用和处置，依照《中华人民共和国促进科技成果转化法》《中

华人民共和国专利法》和国家有关规定执行。

第五章 预算管理

第四十五条 各部门及所属单位购置、建设、租用资产应当提出资产配置需求，编制资产配置相关支出预算，并严格按照预算管理规范和财政部门批复的预算配置资产。

第四十六条 行政单位国有资产使用和处置等收入，事业单位国有资产的处置收入应当按照政府非税收入和国库集中收缴制度的有关规定管理，缴纳税费后上缴国库。国家对事业单位国有资产处置收入另有规定的除外。

事业单位国有资产使用收入，全额纳入部门（单位）预算管理。单位按照综合预算编制要求编制支出预算，实行严格管理。

第四十七条 各部门及所属单位应当及时收取各类资产收入，不得违反国家规定，多收、少收、不收、侵占、私分、截留、占用、挪用、隐匿、坐支。

第四十八条 各部门及所属单位应当在决算中全面、真实、准确反映其国有资产收入、支出以及国有资产存量情况。

第四十九条 各部门及所属单位应当按照国家规定建立国有资产绩效管理制度，建立健全绩效指标和标准。

地区机关事务管理部门负责和田地区行政事业单位国有资

产绩效管理工作，加强绩效管理。

第五十条 县级以上地方人民政府投资建设公共基础设施，应当依法落实资金来源，加强预算约束，防范政府债务风险，并明确公共基础设施的管理维护责任单位。

第六章 基础管理

第五十一条 各部门及所属单位应建立健全资产购置、验收、保管、使用等内部管理制度，设置行政事业性国有资产台账，依照国家统一的会计制度进行会计核算，不得形成账外资产。

第五十二条 各部门及所属单位采用建设方式配置资产的，应当在建设项目竣工验收合格后及时办理资产交付手续，并在规定期限内办理竣工财务决算，期限最长不得超过1年。

各部门及所属单位对已交付但未办理竣工财务决算的建设项目，应当按照国家统一的会计制度确认资产价值。

第五十三条 各部门及所属单位对无法进行会计确认入账的资产，可以根据需要组织专家参照资产评估方法进行估价，并作为反映资产状况的依据。

第五十四条 各部门及所属单位应当明确资产使用人和管理人的岗位职责，并按照规程合理使用、管理资产，岗位发生变化的，应当及时办理资产移交手续。

第五十五条 资产需要维修、保养、调剂、更新、报废的，资产使用人、管理人应当及时提出。因使用不当或者维护、保养、维修不及时造成资产损失的，应当依法承担责任。

第五十六条 各部门及所属单位每年度应对资产进行盘点、对账。出现盘盈盘亏的，应当按照财务、会计和资产管理制度有关规定处理，做到账实相符、账账相符。

第五十七条 各部门及所属单位处置资产应当及时核销相关资产台账信息，同时进行会计处理。

第五十八条 有下列情形之一的，应当对行政事业性国有资产进行清查：

- （一）根据本级政府部署要求；
- （二）发生重大资产调拨、划转以及单位分立、合并、改制、撤销、隶属关系改变等情形；
- （三）因自然灾害等不可抗力造成资产毁损、灭失；
- （四）会计信息严重失真；
- （五）会计制度发生重大变更，资产核算方法发生重要变化；
- （六）其他应当进行资产清查的情形。

第五十九条 各部门及所属单位资产清查结果和涉及资产核实的事项，应当按照国家有关规定执行。

第六十条 各部门及所属单位在资产清查中发现账实不符、账账不符的应说明原因，并随同清查结果一并履行审批程序。

因资产使用人、管理人的原因造成资产损毁、灭失的，应当依法追究相关责任。

第六十一条 各部门及所属单位应当依法及时办理资产权属登记，资产变动应办理权证变更登记，避免权属不清。有账簿记录但权证手续不全的，可以向本级政府有关主管部门提出确权申请，办理权属登记。

第六十二条 各部门及所属单位之间，各行政事业及其所属单位与其他单位和个人之间发生资产纠纷的，应当依照有关法律法规规定采取协商等方式处理。

第六十三条 涉密资产的配置、使用、处置必须符合国家有关部门关于安全保密的相关规定，国家安全保密部门对涉密资产已有规定的，按规定执行。

第六十四条 各部门及所属单位应当按照国有资产信息化管理的要求，及时将资产占有、使用情况及资产处置的增减变动信息录入资产管理信息系统，实行动态管理。

第六十五条 县级以上地方人民政府应当推进资产信息化建设，推行资产管理网上办理，实现信息共享。

第七章 资产报告

第六十六条 县级以上地方人民政府建立行政事业性国有

资产管理情况报告制度。

行署向和田地区人大工委报告全地区行政事业性国有资产管理情况。

县级以上地方人民政府按照规定向本级人民代表大会常务委员会报告行政事业性国有资产管理情况。

第六十七条 行政事业性国有资产管理情况报告，主要包括资产负债总量，相关管理制度建立和实施，资产配置、使用、处置和效益，推进管理体制机制改革等情况。行政事业性国有资产管理情况按照国家有关规定向社会公开。

第六十八条 各部门及所属单位应当每年编制本单位行政事业性国有资产管理情况报告，逐级报送主管部门。

各主管部门应当汇总编制本部门行政事业性国有资产管理情况报告，报送本级政府财政部门。

第六十九条 县级以上地方人民政府财政部门应当每年汇总本级和下级行政事业性国有资产管理情况，报送本级政府和上一级政府财政部门。

第八章 监督、法律责任及附则

第七十条 县级以上地方人民政府、审计部门、各部门单位按照《行政事业性国有资产管理条例》规定，加强行政事业性国

有资产的监督管理。

第七十一条 违反本办法规定应当承担法律责任的，按照《行政事业性国有资产管理条例》等国家有关规定执行。

除国家另有规定外，社会组织直接支配的行政事业性国有资产管理，依照本办法执行。

第七十二条 货币形式的行政事业性国有资产管理，按照预算管理有关规定执行。

执行企业财务、会计制度的事业单位，事业单位对外投资的全资企业或者控股企业的资产管理，不适用《行政事业性国有资产管理条例》及本办法。

第七十三条 公共基础设施、政府储备物资、国有文物文化等行政事业性国有资产管理的具体办法，按照国务院财政部门会同有关部门制定的办法进行管理。

第七十四条 本办法由和田地区财政局负责解释，实施办法自2023年11月14日起施行。有效期限5年，自2023年11月14日至2028年11月13日。